

OLOMOUCKÝ KRAJ

Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc

Č. j. 4610/2001

Zřizovací listina příspěvkové organizace Olomouckého kraje

Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR č. j. 24 324/2001-14 ze dne 25. září 2001 se příspěvková organizace Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2, stává s účinností od 1. 10. 2001 příspěvkovou organizací Olomouckého kraje.

Olomoucký kraj v souladu s ustanovením § 2 odst. 1 a 2 zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, v platném znění a ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a v souladu s ustanoveními § 35 odst. 2 písm. j) a § 59 odst. 1, písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), vydává po schválení Zastupitelstvem Olomouckého kraje dne 20. 12. 2001 zřizovací listinu pro příspěvkovou organizaci:

I.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název: **Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2**

Sídlo: 787 40 Šumperk, Kladská 2

Identifikační číslo: 00851213

Zřizovatel: Olomoucký kraj, IČ: 60609460

II.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělání.

Předmět činnosti organizace je vymezen § 7 a § 16 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), v platném znění a prováděcími předpisy, § 22 a § 39 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních v platném znění a prováděcími předpisy.

Součástí příspěvkové organizace jsou domov mládeže a školní jídelna.

III.

Označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace

- 1.) Příspěvková organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
- 2.) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, jmenovaný Radou Olomouckého kraje se souhlasem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky na základě výsledků konkurzního řízení. Ředitel řídí školu, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů. Jmenuje a odvolává svého zástupce, který ho zastupuje v době jeho nepřítomnosti.
- 3.) Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel jako statutární orgán nebo jím pověřený zástupce tak, že k otisku razítka organizace připojí vlastnoruční podpis.

IV.

Vymezení majetku

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití, je uvedeno v příloze, která je nedílnou součástí zřizovací listiny.

V.

Vymezení majetkových práv a povinností

- 1.) Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek včetně majetku získaného vlastní činností držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
- 2.) Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo před neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. Je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva, pokud toto souvisí se svěřeným majetkem.
- 3.) Příspěvková organizace není oprávněna movitý a nemovitý majetek, který má ve správě, prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob, nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
- 4.) Příspěvková organizace je oprávněna provádět stavební investiční činnost jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- 5.) Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat do své správy dlouhodobý hmotný majetek nad 40 000,- Kč a dlouhodobý nehmotný majetek nad 60 000,- Kč pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Příspěvková organizace není oprávněna pořizovat do své správy nemovitosti a pozemky.

- 6.) Ostatní majetek je příspěvková organizace oprávněna nabývat do správy v souladu se schváleným finančním vztahem k rozpočtu zřizovatele.
- 7.) Příspěvková organizace je oprávněna bezúplatně převést movitý majetek, který má ve správě, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- 8.) Příspěvková organizace je oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele úplatně převést za cenu obvyklou pouze přebytečný a neupotřebitelný hmotný majetek v pořizovací ceně do 40 000,- Kč a přebytečný a neupotřebitelný nehmotný majetek v pořizovací ceně do 60 000,- Kč. Příjem z prodeje tohoto majetku příspěvková organizace vede v účetnictví odděleně a použije jej k obnově spravovaného majetku.
- 9.)
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který má ve správě, na dobu kratší jednoho roku.
 - b) Na dobu delší než jeden rok je příspěvková organizace oprávněna pronajmout, výjimečně vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který má ve správě, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
 - c) Při pronájmu svěřeného nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat výši nájemného v místě obvyklou, v odůvodněných případech nájemné ve výši pokrývající náklady s nájmem související.
 - d) Příspěvková organizace je povinna informovat o nakládání s majetkem zřizovatele prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje zasláním jednoho vyhotovení každé nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce nebo jiné smlouvy, kterou nakládá se spravovaným majetkem. Příspěvková organizace je povinna zaslat zřizovateli jedno vyhotovení výše uvedených smluv do pěti dnů ode dne jejich uzavření.
 - e) Příjem z pronájmu spravovaného majetku je příjmem příspěvkové organizace, která jej vede v účetnictví odděleně a použije jej výhradně na opravy a údržbu spravovaného majetku.
- 10.)
 - a) Příspěvková organizace je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku.
 - b) Na dobu delší než jeden rok je příspěvková organizace oprávněna si pronajmout nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.
 - c) Při pronájmu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší.
 - d) Příspěvková organizace je povinna informovat o pronájmech a výpůjčkách majetku zřizovatele prostřednictvím Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje zasláním jednoho vyhotovení každé nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, kterou si pronajme nebo vypůjčí majetek, a to do pěti dnů ode dne jejich uzavření.
- 11.) Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku, který jí byl svěřen do správy, a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů

- zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí.
- 12.) Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel ve vnitřním organizačním předpisu příspěvkové organizace stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná zodpovědnost.
 - 13.) Příspěvková organizace může nabývat majetek do svého vlastnictví pouze darem a dědictvím, koupí za darované peníze, koupí za peníze utržené z daru, směnou za dar a vydržením. Tento majetek vede v účetnictví odděleně.
 - 14.) Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
 - 15.) Finanční hospodaření organizace je upraveno příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění.
 - 16.) Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem v rozsahu a způsobem, daným pokyny zřizovatele.
 - 17.) Příspěvková organizace je povinna každoročně vypracovat výroční zprávu o činnosti za školní rok a zprávu o hospodaření za hospodářský rok a předložit je zřizovateli v termínech a rozsahu jím stanovených.
 - 18.) Majetková práva nevymezená příspěvkové organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.

VI.

Okruhy doplňkové činnosti

- 1.) K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
 - ubytovací služby
- 2.) Podmínkou pro realizaci doplňkové činnosti je:
 - doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních úkolů organizace
 - doplňková činnost je sledována odděleně od činnosti hlavní.
- 3.) Finanční hospodaření doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

VII.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

VIII.
Závěrečná ustanovení

- 1.) Tato zřizovací listina nahrazuje v plném rozsahu zřizovací listinu ze dne 30. 10. 1997 včetně jejích změn a doplňků.
- 2.) Tato zřizovací listina nabývá platnosti dnem jejího schválení Zastupitelstvem Olomouckého kraje s účinností od 21. 12. 2001 s výjimkou bodu 8) a 9 e), který nabývá účinnosti k datu přechodu do působnosti Olomouckého kraje, t. j. 1. 10. 2001.
- 3.) Tato zřizovací listina je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží příspěvková organizace a čtyři vyhotovení zřizovatel.

V Olomouci dne 21. 12. 2001



Jan Kůrka

hejtman Olomouckého kraje

Vymezení majetku, který má příspěvková organizace ve správě ke dni 30. 9. 2001

Název organizace: Střední zdravotnická škola, Šumperk, Kladská 2

Sídlo organizace: 787 40 Šumperk, Kladská 2

IČO: 00851213

A) Nemovitý majetek

1. Účetní hodnota nemovitého majetku činí Kč 1 596 040,-
2. Rozpis nemovitého majetku:

Pozemky a stavby

<u>parcelní číslo</u>	<u>výměra m²</u>	<u>č. p.</u>	<u>druh pozemku</u>	<u>katastrální území</u>
st. 611	586	446	zastav. plocha a nádvoří, obč.bydl.	Šumperk

Pozemky

<u>parcelní číslo</u>	<u>výměra m²</u>	<u>druh pozemku</u>	<u>katastrální území</u>
1318/1	3026	zahrada	Šumperk
1318/4	548	zahrada	Šumperk
1318/5	421	ost.plochy	Šumperk
1318/6	293	ost.plochy	Šumperk

B) Movitý majetek

1. dlouhodobý hmotný majetek činí Kč 2 670 184,90
jednotlivé věci jsou položkově uvedeny v inventarizačních soupisech uložených ve škole
2. dlouhodobý nehmotný majetek činí Kč 0,-
jednotlivé věci jsou položkově uvedeny v inventarizačních soupisech uložených ve škole
3. dlouhodobý drobný hmotný - nehmotný majetek činí Kč 5 448 664,60

C) Ostatní majetek

1. zásoby:
celková účetní hodnota zásob činí Kč 48 264,23
2. ceniny:
celková účetní hodnota cenin činí Kč 1 071,80

3. pohledávky činí Kč 1 274,90

4. závazky činí Kč 1 153 956,30

D) Dokladová dokumentace uložená u příspěvkové organizace: Střední zdravotnická škola,
Šumperk, Kladská 2
- inventarizační soupisy majetku ke dni 30. 9. 2001